

**Emlékeztető a Hallgatói és Oktatói Mobilitási Bizottság (továbbiakban: Bizottság)  
2019. október 22-i üléséről**

A HOMB-on megjelent Bizottsági tagok, kari képviselők és egyéb megjelent munkatársak:

**A Bizottság elnöke:** Prof. Dr. Hamar Imre, Nemzetközi Rektorhelyettes (elfoglaltságai miatt távol marad)

**A Bizottság titkára:** Szontágh Anikó távollétében Németh Katalin Anna, Erasmus+ és Nemzetközi Programok Osztálya osztályvezető-helyettese

**A jegyzőkönyvet készítette:** Vági Borbála, Gyakornok

**A Karok és a HÖK delegáltjai/képviselői:**

**ÁJK:** Dr. Rozsnyai Krisztina, az ÁJK dékánhelyettese

**BGGYK:** Erdős Attila, nemzetközi irodavezető

**BTK:** Gaál Tekla, Nemzetközi irodavezető

Deák Izabella, nemzetközi koordinátor

**IK:** José Jesús Reyes Nunez, az IK nemzetközi és pályázati ügyek dékánhelyettese

Királyné Csizmazia Anikó, kari Erasmus+ koordinátor

**GTI:** Zemplén Gábor, nemzetközi ügyekért felelős szakmai vezető

**PPK:** Dr. habil. Felvinczi Katalin, nemzetközi és pályázati dékánhelyettes

Gaál Nóra, kari Erasmus+ koordinátor, Nemzetközi Irodavezető

**TÁTK:** Varga-Kovács Rita, kari Erasmus+ koordinátor

**TÓK:** Romanoczi Ildikó, kari Erasmus+ koordinátor

**TTK:** Szedmák Orsolya, kari Erasmus+ koordinátor

**EHÖK:** Menyhárt Barbara, külügyi alelnök

**TKK:** Rigó Balázs, tanárképzési referens

**ENPO:** Németh Katalin Anna, osztályvezető-helyettes

A Bizottságban mind a 10 kar és a Hallgatói Önkormányzat is képviselteti magát, a Bizottság határozatképes.

Az Ülést 10:10 perckor megnyitja Németh Katalin Anna, a Bizottság titkára, az előterjesztett napirendi pontokat a Bizottság elfogadja.

Rövid köszöntő után Németh Katalin Anna tájékoztatja a Bizottságot az Erasmus+ és Nemzetközi Programok Osztályán (továbbiakban: ENPO) történt személyi- és munkaköri változásokról az alábbiak szerint:

Új munkatársak: Kovács Erzsébet, nemzetközi koordinátor, ICM program; Kovács Krisztina nemzetközi koordinátor, KA2-es projektek.

Németh Katalin Anna rátér az 1. napirendi pontra:

**I. napirendi pont - döntés KA103 Erasmus+ hallgatói mobilitási pályázatokról a 2019/2020-as tanévre vonatkozóan**

Németh Katalin Anna tájékoztatja a Bizottságot, hogy az előterjesztésben szereplő táblázatban szerepelnek a Karok által jelzett előzetes létszámgények.

Jelen ülés előterjesztésének I. mellékletéhez (2019/20-as tavaszi pályázati forduló keretében ösztöndíjra javasolt hallgatók listája) Németh Katalin Anna az alábbi módosításokat javasolja:

- BTK hallgatói lista: Mosza Diána hallgatót a Francia Tanszék szeretné kiküldeni, azonban intézményközi szerződéssel csak az Olasz Tanszék rendelkezik
- TTK hallgatói lista: Oláh Péter esetében nincs érvényes szerződés a kiutazási célnál. Az ENPO kérése, hogy a kiértékelés még ne történjen meg.
- Kari jelzés alapján Elena Suhalova hallgató gyakorlati helye nem helyesen szerepel az előzetesen megküldött táblázatban.
- Az ENPO rendelkezése alapján a döntésről előbb a Karok fognak központi értesítést kapni és csak ez után értesíthetők ki a hallgatók.

### **Döntés: HOMB 2019/I./1.**

**A HOMB 11 igen, 0 tartózkodás és 0 nem szavazat mellett egyhangúan elfogadja az előterjesztés I. mellékletében szereplő 2019/20-as tanévi hallgatói pályázatokat, valamint annak javasolt módosításait.**

## **II. napirendi pont - döntés KA107 Erasmus+ hallgatói mobilitási pályázatokról a 2019/2020-as tanévre vonatkozóan**

Németh Katalin Anna ismerteti, hogy a 2018/19-es projekthez képest (ebben az időszakban 6 fő pályázott) most lényegesen csökkent a hallgatói aktivitás a programmal kapcsolatban. A jelenlegi pályázási időszakban 1 fő nyújtott be pályázatot. A Bizottság kutatja ennek a létszámcsökkenésnek a lehetséges okait.

A Karok visszajelzései:

- Romanoczki Ildikó visszajelzése alapján a TÓK-on a promóciós tevékenység megfelelően zajlott. A lehetséges probléma, hogy a program keretében olyan országokba lehet utazni, amelyet az itt tanuló hallgatók túl nagy távolságnak élnek meg otthonuktól számítva, valamint felmerült az is, hogy a Kar hallgatóinak többségét nők alkotják, akik kevésbé hajlandóak belevágni egy ilyen tapasztalatszerzésbe.
- Gaál Tekla szerint a BTK-n a hallgatóktól nem érkezett visszajelzés a programot illetően.

Németh Katalin Anna jelzi, hogy a pályázatot benyújtó hallgatónak még Campus Mundi pályázatot szükséges benyújtania, valamint a hallgató kiértékelése során jelezni kell, hogy a Bizottság ezt támogatja.

### **Döntés: HOMB 2019/I./2.**

**A HOMB 11 igen, 0 tartózkodás és 0 nem szavazat mellett egyhangúan elfogadja az előterjesztés II. mellékletében szereplő 2019/20-as tanévi hallgatói pályázatot, valamint annak javasolt módosításait.**

## **III. napirendi pont – döntés az Erasmus+ KA103 munkatársi pótpályázatokról a 2019/2020-as tanévre vonatkozóan**

Németh Katalin tájékoztatja a Bizottságot, hogy a rendelkezésre álló keret és a teljesítendő létszám miatt jóval túl kell lépünk a megadott keretet. Ennek oka, hogy a kiutazók jellemzően

az átlagosnál drágább országokba utaznak. A 2018-as Erasmus+ KA103-as projektben kerettűllépés mértéke mintegy 50 000 EUR, amelyre a Tempus Közalapítványtól (továbbiakban: TKA) kiegészítő támogatást fogunk igényelni. A 2019-es Erasmus+ KA103-as keretben 19 STA oktatói mobilitási hely maradványunk van a főpályázati időszakot követően, amely 2 154 EUR összeget jelent. Ezen kívül 64 STT hely, 30 696 EUR maradvánnyal.

Az ENPO minden, a májusi HOMB bizottsági ülésre beérkezett pályázatot támogat, a pótpályázatoknál pedig kiegészítő támogatásra nyújtunk be igényt. Az ENPO javaslata, hogy a korábbi HOMB ülésről lemaradt pályázatokat a maradék keretből, míg a pótpályázatokat a kiegészítő támogatásból fedezzük.

Németh Katalin tájékoztatja a Bizottságot, hogy a végleges eredményre a munkatársaknak januárig várakozniuk kell, ahogyan az ENPO ezt előzetesen jelezte is a pályázati felhívásban.

Kiegészítő javaslatok a lista kiegészítésére:

- GTI Wittinger Zsófia: március - 5 nap - Staff Week
- Nováki Tamás Műszaki főigazgató – 5 nap
- Gaál Tekla javaslata: Kovács András Bálint – kutatói ösztöndíj - 14 nap. Németh Katalin azt javasolja, hogy miután a részletek még nem tisztáztak, így Kovács András Bálint kiutazásáról a következő, novemberi HOMB ülésen szülessen döntés.

### **Döntés: HOMB 2019/I./3.**

A HOMB 11 igen, 0 tartózkodás és 0 nem szavazat mellett egyhangúan elfogadja az előterjesztés III. mellékletében szereplő 2019/20-as tanévi munkatársi pályázatokat, valamint annak javasolt módosításait.

A HOMB 11 igen, 0 tartózkodás és 0 nem szavazat mellett egyhangúan elfogadja, hogy a lemaradt pályázatok a pótpályázatokhoz kerüljenek.

## **IV. napirendi pont - döntés Erasmus+ KA103 munkatársi lemaradt pályázatokról a 2019/2020-as tanévre vonatkozóan**

Az Informatikai Kar 4 szombathelyi kollégájának kiutazása (Zágrábba), illetve Zsók Viktória kiutazása Bragaba érintett az ügyben.

### **Döntés: HOMB 2019/I./4.**

A HOMB 11 igen, 0 tartózkodás és 0 nem szavazat mellett egyhangúan elfogadja az előterjesztés IV. mellékletében szereplő 2019/20-as tanévi munkatársi lemaradt pályázatok pótpályázatokra bekerülését.

## **V. napirendi pont - döntés kari szervezési keretéről a 2019/20-as tanévre vonatkozóan**

Németh Katalin Anna ismerteti az előterjesztés V. mellékletét és annak tartalmát.

Gaál Nóra jelzi, hogy a Kar álláspontja szerint a szervezési kereteket szükséges volna újra számolni, a kerekített összegek helytelenül szerepelnek a táblázatban. Németh Katalin Anna válaszában kifejti, hogy az ENPO igyekszik újra kalkulálni ezeket az összegeket. Minden kari jóváhagyott összegre körzetek fognak készülni és a Kar felelőssége lesz ezentúl ennek elköltése a program szabályait figyelembe véve. A Karok ezentúl a Központi Gazdasági Hivatallal (továbbiakban: KGH) közvetlenül egyeztetnek.

Királyné Csizmazia Anikó jelzi, hogy jobb volna valóban, ha a Karok helyben tudnák eldönteni és intézni, hogy mire és mekkora összeget szánnak.

A Tanárképző központ felvetése: Számukra is elérhető lesz-e a szervezési keret? Németh Katalin Anna a felvetéssel kapcsolatban további egyeztetést javasol.

**Döntés: HOMB 2019/I./5.**

**A HOMB 0 igen, 0 tartózkodás és 11 nem szavazat mellett egyhangúan elutasítja az előterjesztés V. mellékletében szereplő 2019/2020-as tanévi szervezési kereteket, adminisztratív hiba miatt az összeg újraszámítására van szükség.**

**V. napirendi pont - döntés ICM belső pályázati körről a 2019/20-as tanévre vonatkozóan**

Németh Katalin Anna ismerteti, hogy az intézményi főpályázatot 2020 februárjában kell beadnunk, ehhez a korábbi gyakorlat alapján belső intézményi pályázatot szükséges kiírni. A belső pályázatok elbírálása a tavalyi pályázattal megegyező szempontok alapján fog történni: előnyt élveznek a már sikeres Erasmus ICM együttműködések, országonként 1 intézménnyel tervezünk pályázni.

A TKA tájékoztatása szerint minden költségvetési kategóriában egy intézmény maximum 25%-ot vihet el a keretből.

Németh Katalin Anna tájékoztatja a Bizottságot a következő fontos dátumokról:

- pályázati kiírás: október 24.
- a tájékoztató időpontja: november 8. és november 13.
- leadási határidő: november 27.
- kari bírálathoz: eredeti időpont december 4., ennek módosítása december 6-ra
- előterjesztés: eredeti időpont december 11., ennek módosítása december 13-ra
- szavazás: eredeti időpont december 17., ennek módosítása december 19.
- kiértesítés: eredeti időpont december 19., ennek módosítása december 20.

A dátumok megváltozásának okai: Kari Tanács ülésével időpont ütközés, illetve a várható gördülékenyebb ügyintézés érdekében kerültek megváltoztatásra az időpontok.

**Döntés: HOMB 2019/I./6.**

**A HOMB 11 igen, 0 tartózkodás és 0 nem szavazat mellett egyhangúan elfogadja az előterjesztésben meghatározott 2019/2020-as tanévi ICM programra vonatkozó menetrendet**

**VII. napirendi pont – tájékoztatás a beadott Erasmus+ KA2 Stratégiai Partnerségek pályázatokról, a European Universities pályázatról és egyéb aktualitásokról**

Németh Katalin ismerteti azokat az új elnyert Erasmus+ KA2 Stratégiai Partnerségi pályázatokat:

- A UNI-ECO a fenntartható fejlődés tekintetében az egyetemi polgárok szemléletformálását célozza meg. A projekt konzorciumi összetétele megegyezik a CHARM-EU szövetség partnereivel. Az ELTE részéről a projekt szakmai megvalósítására Mudra Viktóra EKSZ koordinátort kértük fel.

- A Making Mobility The Norm projekt mintatantervek összehasonlításának segítségét célozza meg egy kifejlesztendő IT eszközzel.
- How long is too long? a nem hagyományos mobilitási típusok feltérképezésével foglalkozik, illetve azzal, hogy ezek hogyan befolyásolják a résztvevők kompetenciáit. Ilyen kompetenciák például a nyelvtudás, a magabiztosság idegen környezetben (akár nyelvi környezetben), illetve az önállóság.
- Erasmus+ EUF informatikus csapat pedig ELTE-én fogja kifejleszteni az Erasmus Applikáció második verzióját. Várhatóan hosszabb együttműködés is körvonalazódik az Erasmus digitalizációjának elősegítésére.

A következő elektronikus HOMB ülés várható időpontja: 2019. december második fele.

*11:30-kor az ülést Németh Katalin Anna lezárja.*