

21/2008. (VII. 18.) számú rektori utasítás¹
az Eötvös Loránd Tudományegyetem kezelésében levő ingatlanok hasznosításának
részletes szabályairól

*[egységes szerkezetben a módosításáról szóló 11/2009. (V. 11.) számú és 16/2010. (X. 25.)
számú rektori utasítások, valamint a CCII/2011. (IX. 26.) Szen. sz. és XXXII/2014. (III. 31.)
Szen. sz. határozatok rendelkezésével]*

Az Eötvös Loránd Tudományegyetem Szervezeti és Működési Szabályzat I. kötete, a Szervezeti és Működési Rend (a továbbiakban: SzMR) 6. sz. mellékletét képező Vagyonkezelési Szabályzat (a továbbiakban: VSz) 29. § (3) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a rektor az ingatlangazdálkodással kapcsolatban a bérbeadásra, használatba adásra, ideiglenes használatba adásra, a helyiség-hasznosítási szolgáltatásra, valamint a központosított ingatlankezelési funkciónak az állami és a magánszektor közötti fejlesztési, illetve szolgáltatási együttműködéssel (Public Private Partnership programmal) összefüggő sajátosságaira, az üzemeltetésen belüli egyes feladatokra vonatkozó szabályok megállapítására az alábbi utasítást adja ki:

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. §

- (1) Jelen utasítás hatálya kiterjed
 - a) az SzMR 1. sz. mellékletében foglalt valamennyi szervezeti egységre és a VSz 1. sz. mellékletében felsorolt ingatlangazdákra, továbbá
 - b) az Egyetem tulajdonában valamint vagyonkezelésében álló ingatlanokat bérleti, használatba adásra, ideiglenes használatba adásra, a helyiség-hasznosítási szolgáltatásra irányuló szerződés, valamint a központosított ingatlankezelési funkciónak az állami és a magánszektor közötti fejlesztési, illetve szolgáltatási együttműködés (Public Private Partnership program) alapján használó és hasznosító természetes és jogi személyekre.
- (2) Jelen utasítás hatálya nem terjed ki
 - a) az Egyetem tulajdonában valamint vagyonkezelésében álló ingatlanok székhelyhelyként történő bejelentése engedélyezésére, illetve azok vonatkozásában székhely-szolgáltatás nyújtására, valamint
 - b) az állami vagyon használatát biztosító – így különösen bérleti, haszonbérleti, haszonélvezeti jogot alapító – szerződés megkötése érdekében tartott versenyeztetés szabályaira,
amely kérdésekről külön rektori utasítás rendelkezik.
- (3) A jelen utasítás alkalmazásában helyiségbérlet alatt a VSz 2. § 11. pontja², helyiség-használati szolgáltatás alatt a VSz 2. § 12. pontja³, terület ideiglenes használatba adása

¹ Hatályon kívül helyezte a 1/2020. (I. 6.) rektori utasítás. Hatályon kívül: 2020. I. 10. napjától.

² *Helyiségbérlet*: rendeltetésének megfelelően minden irányból körülzárt, tartózkodásra alkalmas tér (helyiség) határozott vagy határozatlan időre kötött bérleti szerződéssel történő időleges használatba adása, amelynek alapján a bérlő a bérlet egész tartamára helyiség kizárólagos birtoklására jogosult és időszakonként előre esedékesen bérleti díj fizetésére köteles

³ *Helyiség-használati szolgáltatás*: az Egyetem területén lévő meghatározott helyiség(ek) egyszeri alkalomra vagy folyamatosan ismétlődő, de nem megszakítás nélküli használatának biztosítása

alatt a VSz 2. § 13. pontja⁴, rendezvény alatt a VSz 2. § 23. pontja⁵, székhely-szolgáltatás alatt a VSz 2. § 25. pontja⁶, területbérlet alatt a VSz 2. § 26. pontja⁷ szerint meghatározottakat kell érteni.

2. §

- (1) Az Egyetem területén az 1. § (1) bekezdés b) pontja szerinti szerződések tárgyát képező helyiségekben (területen) kizárólag olyan tevékenység folytatható, vagy olyan rendezvény tartható, amely nem ellentétes az Egyetem tevékenységével és nem csorbítja az Egyetem jó hírnevét.
- (2) Ha a jelen utasítás eltérően nem rendelkezik az 1. § (1) bekezdés b) pontja szerinti szerződésekkel kapcsolatban az ingatlangazda jár el, azzal, hogy a szerződéskötési jogosultságra a szerződéskötés rendjéről szóló rektori utasítás az irányadó.
- (3) Az 1. § (1) bekezdés b) pontja szerinti szerződések megkötését a jogviszony kezdő időpontját, ha pedig a kérelmet rendezvény engedélyezése céljából terjesztik elő, a rendezvény tervezett időpontját megelőzően legalább 15 nappal írásban be kell jelenteni az ingatlangazdának.
- (4) ⁸Az 1. § (1) bekezdés b) pontban meghatározott szerződést kötő természetes személy, illetve alapítvány, társadalmi vagy egyéb szervezet képviselője a 3. sz. melléklet szerinti nyomtatvány értelemszerű kitöltésével és aláírásával köteles nyilatkozni arról, hogy e szerződések alapján megillető jogok gyakorlása során a következők ismeretében és tudomásul vételével jár el:
 - a) az Egyetem szabályzataiban – különösen a Vagyonkezelési Szabályzatban – a helyiség/terület használatára vonatkozó előírásokat köteles betartani és betartatni,
 - b) a helyiség vallási illetve politikai rendezvény céljára nem vehető igénybe,
 - c) biztosítani köteles, hogy a helyiség igénybevétele tartama alatt vallási, illetve politikai rendezvényre, megmozdulásra szervezésében vagy közreműködésével nem kerül sor.
- (5) ⁹Az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vr.) előírásainak megsértésével kötött szerződés semmis¹⁰.

⁴ *Ideiglenes használatba adása területnek*: meghatározott rendezvény céljára egyetemi terület meghatározott időre átengedése, amelynek alapján a használó az engedélyben meghatározott célból és keretek között ideiglenesen birtokolhatja a pontosan meghatározott területrészt, helyiséget

⁵ Az Egyetem területén tartható tudományos, kulturális, sport és egyéb célú közösségi program

⁶ *Székhely-szolgáltatás*: levelezési cím, postai küldemény átvétele, érkeztetése, őrzése, rendelkezésre tartása szolgáltatásként nyújtása

⁷ *Területbérlet*: ha a bérlet tárgya nem a rendeltetésének megfelelően minden irányból körülzárt, tartózkodásra alkalmas tér (helyiség), hanem ingatlan-ingatlanrész (pl. parkoló, antenna elhelyezésére szolgáló terület, automaták elhelyezésére szolgáló terület stb.), a bérleti jogviszonyra nem a helyiségbérlet, hanem a dologbérlet szabályait kell alkalmazni

⁸ A 2. § (4) bekezdést beiktatta a 11/2009. (V. 11.) számú rektori utasítás. Hatályos: 2009. V. 18. napjától.

⁹ A 2. § (5) bekezdés számozását módosította a 11/2009. (V. 11.) számú rektori utasítás. Hatályos: 2009. V. 18. napjától.

¹⁰ Vr. 1. § (5) bek.

A BÉRLETI JOGVISZONY LÉTESÍTÉSÉNEK SZABÁLYAI

3. §

- (1) Helyiségbérleti jogviszony létesítésére irányuló szerződés – a VSz.6. § (2) bekezdésében írt kivétellel¹¹ – kizárólag a külön rektori utasításban meghatározottak szerint lefolytatott versenyeztetési eljárás alapján és kizárólag az erre rendszeresített szerződés-minta értelemszerű kitöltésével köthető. A szerződésminta minden esetben kötelezően alkalmazandó.
- (2) Helyiségbérleti szerződés a VSz. 6. § (6) bekezdésben írt személlyel¹² nem köthető.
- (3) A helyiségbérleti szerződésekben minden esetben kötelezően ki kell kötni az alábbi feltételeket:
 - a) a bérleti jogviszony tárgyát képező helyiségben bárminemű átalakítási munkát¹³ csak az ELTE Gazdasági és Műszaki Főigazgatóság (a továbbiakban: GMF) előzetes engedélyével lehet megkezdeni;
 - b) a hatósági építési engedélyhez kötött, a helyiség elszámolt értékcsökkenését meghaladó, annak értékét növelő beruházási, felújítási munkáknál az MNV Zrt. előzetes engedélyét is ki kell kérni, amelyet a GMF műszaki és üzemeltetési főigazgató-helyettesénél kell kezdeményezni;
 - c) a bérlő az átalakítás következtében létrejövő értéknövekedés miatt a szerződés megszűnésekor az Egyetemmel szemben semmilyen vagyoni igényt nem támaszt;
 - d) a bérlő tudomásul veszi, hogy az Egyetem jogosult a bérleti díjat a MNV Zrt. nyilvános szabályzatában ingatlan-fajtánként megállapított aktuális települési átlagérték figyelembe vételével emelni;
 - e) a bérlő és a vele jogviszonyba kerülő személyek az Egyetem szabályzatait és utasításait betartják és tartózkodnak minden olyan tevékenységtől, magatartástól,

¹¹ Mellőzhető a versenyeztetés, ha *a)* a szerződő partner államháztartási körbe tartozó szervezet, legalább többségi állami részesedéssel működő gazdálkodó szervezet, vagy jogszabályban előírt állami, önkormányzati feladatot ellátó más gazdálkodó szervezet, *b)* nemzetközi szerződésben vállalt kötelezettség a külföldön lévő ingatlan esetében a versenyeztetés alkalmazását kizárja, *c)* jogszabály rendelkezései vagy a használat átengedésének egyéb körülményei a lehetséges hasznosító személyének megválasztását olyan jelentős módon vagy mértékben korlátozzák, hogy a versenyeztetésből származó előnyök nem biztosíthatók, *d)* a határozott időre kötendő szerződés tartama a kilencven napot nem haladja meg.

¹² Állami vagyon hasznosítására, használatára irányuló szerződés nem köthető azzal, aki *a)* csőd- vagy felszámolási eljárás, végelszámolás, önkormányzati adósságrendezési eljárás alatt áll; *b)* tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették; *c)* az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 178. §-ának 20. pontja szerinti, hatvan napnál régebben lejárt esedékességű köztartozással rendelkezik; *d)* gazdasági, illetőleg szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; illetőleg akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. § (2) bekezdése alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt; *e)* állami vagyon hasznosítására irányuló korábbi – három évnél nem régebben lezárult – eljárásban hamis adatot szolgáltatott és ezért az eljárásból kizárták; *f)* az ELTE felé fennálló korábbi tartozását nem rendezte.

¹³ Átalakítás: meglévő építmény, építményrész, önálló rendeltetési egység, helyiség alaprajzi elrendezésének, vagy külső megjelenésének, illetőleg használati módjának megváltoztatása érdekében végzett, az építmény térfogatát nem növelő építési munka [az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet 1. számú melléklet 4. pontja]; ehhez lásd még: az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 34. § (1) bek.: Telekalakításhoz, építmény, építményrész, épületgyűttes megépítéséhez, átalakításához, bővítéséhez, felújításához, helyreállításához, korszerűsítéséhez, lebontásához, elmozdításához, illetve használatbavételéhez, fennmaradásához vagy a rendeltetésének megváltoztatásához (a továbbiakban együtt: építési munka) a jogszabályokban meghatározott esetekben az építésügyi hatóság engedélye szükséges.

- amely az Egyetem rendeltetésével ellentétes, illetőleg az Egyetem jó hírnevét sérti vagy veszélyezteti;
- f) a bérlő az általa bérbevett helyiséget/területet székhelyként, telephelyként vagy fióktelepként – a VSz 12. § (2) bekezdésében írt kivétellel – nem jegyeztetheti be;
 - g) a tulajdonosi ellenőrzés eljárásrendjét, ezen belül a felek jogait és kötelességeit a felek a szerződés részének tekintik¹⁴.
- (4) A helyiségbérleti szerződésben mindig meg kell jelölni
- a) azt a tényt, hogy a bére adott helyiség a Magyar Állam tulajdonában és az Egyetem vagyonkezelésében van,
 - b) az ingatlan telekkönyvi nyilvántartásban szereplő helyrajzi számát.
- (5) ¹⁵Az Egyetem épületeinek helyrajzi (hrs.) számát a VSz. 1. sz. melléklete tartalmazza.
- (6) A helyiségbérleti szerződésekben előbérleti, elővásárlási jog nem köthető ki. Vételi jog biztosítására pedig csak akkor kerülhet sor, ha a bérleti szerződés megkötése az állami vagyon értékesítésére vonatkozó szabályok szerint történt¹⁶.

4. §

- (1) Az ingatlangazdák évente kötelesek valamennyi, az általuk kötött szerződés felülvizsgálatára az alábbiak szerint:
- a) a bérleti díjak összegét a VSz 7. § (6) és (7) bekezdése szerinti gazdasági főigazgatói körlevélben meghatározottak alapján megállapítani;
 - b) a közüzemi díjakat bérleti díjon felül térítő bérlők esetén a gazdasági főigazgató körlevelében foglalt mértéket kell megállapítani;
 - c) a telefon fővonalat vagy mellékállomást is használni jogosult bérlők esetén a fővonal vagy mellékállomás számát mind a szerződésben, mind a közüzemi térítéseket közlő lapon fel kell tüntetni.
- (2) A „vállalkozói” telefondíjak kiszámlázása, vagy a GMF Pénzügyi Osztályával való kiszámláztatása, és a befolyó bevételek ellenőrzése a gazdálkodó egység kötelezettsége.
- (3) A telefonhasználat térítési díjbevételeinek ellenőrzésére fokozott figyelmet kell fordítani.

5. §

A terület-bérletre a helyiségbérletre megállapított szabályok közül a 2. § és a 3. § (1) bekezdés a)-b) pontjában foglaltakat kell értelemszerűen alkalmazni.

A HELYISÉG-HASZNÁLATI SZOLGÁLTATÁS SZABÁLYAI

6. §

- (1) Helyiség-használati szolgáltatás nyújtására irányuló szerződés kizárólag az erre rendszeresített szerződés-minta értelemszerű kitöltésével köthető. A szerződésminta minden esetben kötelezően alkalmazandó.
- (2) A helyiség-használati szolgáltatási szerződésekben minden esetben kötelezően ki kell kötni az alábbi feltételeket:

¹⁴ Vt. 20. § (1) bek.

¹⁵ Megállapította az ELTE SzMSz I. kötet 6. számú melléklete, a Vagyonkezelési Szabályzat módosításáról szóló XXXII/2014. (III. 31.) Szen. sz. határozat. Hatályos: 2014. IV. 1. napjától.

¹⁶ VSz. 6. § (5) bek., Vtv. 24. §

- a) a szolgáltatás tárgyát képező helyiségben semminemű átalakítási munka nem végezhető;
 - b) a szolgáltatás igénybe vétele az Egyetem területén lévő meghatározott helyiség(ek) egyszeri alkalomra vagy folyamatosan ismétlődő, de nem megszakítás nélküli használatának biztosítását jelenti, de nem jár a helyiség kizárólagos és folyamatos birtoklásával;
 - c) a b) pontban foglaltakon túl milyen módon és mértékben vehet igénybe egyéb szolgáltatásokat a szolgáltatás igénybevevője (a továbbiakban: megrendelő);
 - d) a megrendelő tudomásul veszi, hogy az Egyetem jogosult a szolgáltatási díjat legalább a KSH által közzétett inflációnak megfelelő mértékben emelni;
 - e) a megrendelő kártérítési felelőségének kikötését, az esetlegesen bekövetkező káresemények rendezésének módját, határidejét;
 - f) a megrendelő kötelezettségvállalását arra, hogy a szolgáltatás igénybevevője és a vele jogviszonyba kerülő személyek a helyiség-használat ideje alatt illetve azzal összefüggésben az Egyetem szabályzatait és utasításait betartják és tartózkodnak minden olyan tevékenységtől, magatartástól, amely az Egyetem rendeltetésével ellentétes, illetőleg az Egyetem jó hírnevét sérti vagy veszélyezteti;
 - g) a megrendelő a helyiség-használati idő lejártával birtokvédelmet nem élvez;
 - h) a tulajdonosi ellenőrzés eljárásrendjét, ezen belül a felek jogait és kötelességeit a felek a szerződés részének tekintik.
- (3) A helyiség-használati szolgáltatási szerződésben mindig meg kell jelölni
- a) azt a tényt, hogy szolgáltatás tárgyát képező helyiség a Magyar Állam tulajdonában és az Egyetem vagyonkezelésében van,
 - b) az ingatlan telekkönyvi nyilvántartásban szereplő helyrajzi számát.

TERÜLET IDEIGLENES HASZNÁLATBA ADÁSA RENDEZVÉNY CÉLJÁRA

7. §

- (1) Ha a szerződés tárgya előre meghatározott rendezvény céljára egyetemi terület határozott időre átengedése (terület ideiglenes használatba adása), a 6. §-ban foglalt szabályokat a (2)-(3) bekezdésben meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni.
- (2) A jelen szakaszban foglaltak alapján megtartani kívánt rendezvényt az ingatlangazdával – a szerződéskötés érdekében is – a szervezés megkezdésekor, de legalább két héttel a rendezvény megtartása előtt írásban kell engedélyeztetni. Az írásbeli kérelemnek tartalmaznia kell:
 - a) a tervezett rendezvény kezdetének és befejezésének várható időpontját, részletes programját, helyszínét, és az igénybe venni kívánt területeket, az esetlegesen ott felállítandó mobil létesítmények jellemzőit;
 - b) a rendezvény célját és programját;
 - c) a rendezvényen résztvevők várható létszámát (külön a maximális létszámot), a rendezvény zavartalan lebonyolítását biztosító rendezők számát;
 - d) a rendezvény szervezőjének, valamint esetleges támogatójának nevét és lakcímét;
 - e) a rendezvény biztosításának részleteit, a kiürítési számításokat, és az utóbbihoz kapcsolódó tűzoltósági jóváhagyást, engedélyt;
 - f) a rendezvény lebonyolításához szükséges bútorzat megjelölését;
 - g) a rendezvényt követő helyszín-visszarendezés részleteit (alvállalkozók távozásának határideje, terület visszaadás időpontja);

- h) nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a rendezvény megtartásával kapcsolatos vagyoni védelmi, biztonsági előírások, és az Egyetem házirendje megtartását és megtartatását szavatolja, ezért teljes felelősséget vállal.
- (3) A jelen szakaszban foglaltak alapján megtartani kívánt rendezvény esetében
- a) szerződés kizárólag az erre rendszeresített szerződés-minta értelemszerű kitöltésével köthető;
 - b) a (2) bekezdés b) és d) pontja nem alkalmazandó;
 - c) a szerződésben azt kell feltüntetni, hogy annak alapján a használó az engedélyben meghatározott célból és keretek között ideiglenesen birtokolhatja a pontosan meghatározott területrészt, helyiséget.

A BÉRLETI, HASZNÁLATI, SZOLGÁLTATÁSI DÍJRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

8. §

- (1) A bérleti díjat úgy kell megállapítani, hogy az megfeleljen az MNV Zrt. által kiadott átlagértéknek, amelyet a gazdasági főigazgató évente körlevélben közöl. A bérleti díjat évente felül kell vizsgálni.
- (2) Az ideiglenes használatba adás (7. §) során – a (3)-(4) bekezdésben meghatározott kivételtől eltekintve – a mindenkor piaci használati díjakat kell alkalmazni. Ennek összege a hasonló intézmények gyakorlata és a kereslet-kínálat alapján kerülhet meghatározásra.
- (3) Az ingatlangazda saját hatáskörében kidolgozza azokat a szempontokat, amelyek alapján egyes rendezvények esetében meghatározható, hogy adható-e kedvezmény és milyen mértékű.
- (4) Az ELTE rektora valamennyi ingatlanon ingyenes használatot engedélyezhet különleges kiemelkedő állami eseményekre, amelyek önköltsége a Rektori Titkárságot terheli.

ELJÁRÁS A BÉRLETI, HASZNÁLATI, SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE ESETÉN

9. §

- (1) A bérleti, használati szerződés megszűnésekor a VSz. 9. § szerint¹⁷ kell eljárni.
- (2) A helyiség-használati szolgáltatás nyújtása esetén a megrendelőnek a használati idő lejártakor vissza kell adnia a helyiséget. A visszaadásakor az Egyetem köteles ellenőrizni, hogy a helyiség az átadáskori állapotban került-e visszaadásra. Az észlelt eltéréseket jegyzőkönyvben kell rögzíteni, és intézkedés végett a Gazdasági és Műszaki Főigazgatóságra továbbítani.

¹⁷ A bérleti, használati szerződés lejártát követően az Ingatlan gazda köteles ellenőrizni a kiürítési kötelezettség teljesítését. Amennyiben a tényleges kiürítés nem történt meg, az Ingatlan gazda köteles a GMF-et értesíteni a kiürítésre irányuló eljárás kezdeményezése érdekében. A teljes kiürítésig az Ingatlan gazda a jogcím nélküli használat ellenértékét köteles közölni a jogcím nélküli használatával, amely ellenérték beszédésére köteles a megfelelő intézkedéseket megtenni. A jogcím nélküli használat ellenértékének legkisebb összege a jogcímen nyugvó használat (bérlet, haszonélvezet stb.) ellenértékével azonos összeg, amelynek mértéke fél évenként a felével emelhető.

A LÁGYMÁNYOSI CAMPUSRA VONATKOZÓ KÜLÖNÖS SZABÁLYOK

10. §

A 7-9. § rendelkezéseit a Lágymányosi Campus Északi tömbjében működő Egyetemi Kongresszusi Központ valamint az Északi és Déli Tömb helyiségei vonatkozásában az alábbi 11-12. §-ban írt eltérésekkel kell alkalmazni.

11. §

- (1) A 10. § szerinti területen a rektor külön engedélye nélkül elsősorban tudományos célú, kulturális és sportrendezvény tartható, illetve olyan egyéb célú rendezvények (mint pl. üzleti ebédek, vacsorák, bankettek, kiállítások stb.), melyek nem esnek a Vsz 8. § (2) bekezdésben megjelölt tilalom alá.
- (2) A részben, vagy egészében az Egyetemi Kongresszusi Központ területén tartandó rendezvények megszervezését engedélyezés céljából a rendezvény tervezett időpontját megelőzően legalább 15 nappal írásban be kell jelenteni a Gazdasági és Műszaki Főigazgatóságnak.
- (3) A 10. § szerinti területen tartandó rendezvény esetében az Egyetemi Kongresszusi Központ területét is érintő esetben a rendezvény tervezett helyszínével érintett kar(ok) dékánjának (dékánjainak) írásbeli hozzájáruló nyilatkozatát a GMF szerzi be.
- (4) A GMF kizárólag a jelen szabályzatban írt feltételek fennállása esetén és hiánytalan kérelem alapján biztosítja az igényelt területet a rendezvény számára. Hiányos kérelem, illetve a rendezvény megtartása feltételeinek hiánya esetében a GMF egyetemi területet ideiglenesen sem adhat használatba.
- (5) A Lágymányosi Campuson működő karok (IK, TáTK, TTK) által kizárólagosan, vagy közösen használt területeken tartandó rendezvényeket az érintett területek dékánjai engedélyezik, a bejelentést a dékáni hivatalokhoz kell megtenni. A bejelentési kötelezettség a rendezvény szervezőjét terheli.
- (6) A karok által használt területekre vonatkozó dékáni engedély másolati példányát legkésőbb két munkanappal a rendezvény megtartása előtt le kell adni a Lágymányosi Főmérnökség vezetőjének (porta és biztonsági szolgálat értesítése céljából).

12. §

- (1) A 8. § szerinti piaci díjból két (I., II.) kategóriában adható kedvezmény a (2)-(4) bekezdés szerinti igénybevételi feltételekkel.
- (2) Az I. kedvezmény kategóriában a gazdasági főigazgató, mint a lágymányosi ingatlangazda eseti engedélye és az érintett kar(ok) dékánjainak véleménye alapján a kiemelten fontos, tartós egyetemi partnerek, a Magyar Tudományos Akadémia, a társegyetemek és tudományos egyesületek rendezvényei esetén
 - a) ELTE Kongresszusi Központ kiadható területeinél 25%
 - b) karok által közösen használt területeknél 40% maximális díjkedvezmény adható.
- (3) A II. kedvezmény kategóriában a gazdasági főigazgató eseti elbírálás alapján az alábbi rendezvények esetében engedélyezheti a (4) bekezdésben ismertetett kedvezmény %-ot

- a) ELTE saját rendezvény (workshop, HÖK, konferencia, gólyabál stb.) esetén, akár bevételes, akár bevétel nélküli,
 - b) ELTE társrendezvény (közös rendezvények pl. MTA-val, tudományos egyesületekkel stb.) esetén, akár bevételes, akár bevétel nélküli,
 - c) ELTE védnökség mellett központi szervek által rendezett bevétel nélküli rendezvények (pl. minisztériumok, állami intézmények, önkormányzatok, BEAC stb.) esetén,
 - d) az ELTE társkarok évnyitó, évzáró, diplomaosztó ünnepségeire.
- (4) A (3) bekezdésben meghatározott esetekben a használat
- a) az ELTE Kongresszusi Központ esetében 46%
 - b) a karok közös kiadható területeinél 67% maximális kedvezmény biztosításával engedélyezhető.
- (5) A lágymányosi létesítmény költséggazdái (IK, TáTK és TTK) évnyitó, évzáró, diplomaosztó ünnepségeikre ezen ingatlan ingyenes használatára jogosultak.
- (6) ¹⁸Az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat, illetve a keretein belül működő részönkormányzatok az általuk szervezett
- a) Informatikai Kar Gólyabál,
 - b) Társadalomtudományi Kar Gólyabál,
 - c) Természettudományi Kar Gólyabál,
 - d) Eötvös Bál és
 - e) Lágymányosi Eötvös Napok
- elnevezésű rendezvények esetén mentesülnek a 10. § szerinti területek használati díja megfizetése alól.
- (7) ¹⁹Az illetékes dékán(ok) engedélyezheti(k) a Kar(ok) által kizárólagosan, vagy közösen használt területek esetén az I. és II. kedvezmény kategória alkalmazását, valamint a hallgatói önkormányzat által rendezett szakkollégiumok éjszakája és a társadalomtudományi piknik elnevezésű rendezvények általuk alaptevékenységi körbe tartózonak minősített egyes részeseményeire az ingyenes használatot.
- (8) ¹⁷A rendezvények teremhasználati díját a rektor az előző év december 15. napjáig körlevélben állapítja meg. A díjak felülvizsgálata évente, a piaci kereslet (piaci ár) és az önköltség figyelembe vételével történik. A díjakat a jelen utasítás 2. sz. melléklete tartalmazza.
- (9) ¹⁷A befolyt bérleti és használati díjak az Egyetem általános szabályai szerint kerülnek elszámolásra. A Kongresszusi Központ bevételét az ingatlangazdákra vonatkozó szabályok szerint a lágymányosi ingatlanok karbantartására és felújítására kell fordítani.
- (10) ¹⁷A jelen szakaszban meghatározott rendelkezéseket kell alkalmazni akkor is, ha a 10. § szerinti helyiségeket egyetemi szervezeti egység kívánja igénybe venni, azzal, hogy esetében szerződés nem köthető, az igénybevételi szándékát a szervezeti egység vezetője az erre rendszeresített űrlapon jelzi, aláírásával magára kötelezőnek ismerve el az igénybevétel szabályait. Ilyen igénybevétel esetén a díj megtérítése pénzeszközátadással történik.

¹⁸ Beiktatta, egyidejűleg a (6)-(9) bekezdések jelölését (7)-(10) bekezdésre módosította a 16/2010. (X. 25.) számú rektori utasítás. Hatályos: 2010. X. 15. napjától.

¹⁹ Jelölését módosította a 16/2010. (X. 25.) számú rektori utasítás. Hatályos: 2010. X. 15. napjától.

**A KÖZPONTOSÍTOTT INGATLANKEZELÉSI FUNKCIÓNAK AZ ÁLLAMI ÉS A MAGÁNSZEKTOR
KÖZÖTTI FEJLESZTÉSI, ILLETVE SZOLGÁLTATÁSI EGYÜTTMŰKÖDÉSEL ÖSSZEFÜGGŐ
SAJÁTOSÁGAIRA, AZ ÜZEMELTETÉSEN BELÜLI EGYES FELADATOKRA VONATKOZÓ
KÜLÖNÖS SZABÁLYOK**

13. §

- (1) A jelen utasítás rendelkezéseit a központosított ingatlankezelési funkcionak az állami és a magánszektor közötti fejlesztési, illetve szolgáltatási együttműködéssel összefüggő sajátosságaira tekintettel a következő eltéréssel kell alkalmazni.
- (2) A PPP üzemeltetésben működő ingatlanok esetében (Trefort-kert, az átadást követően az érintett kollégiumok) a GMF kizárólag az ingatlan és létesítmény műszaki-üzemeltetési feladatainak szervezésével, nyilvántartásával és ellenőrzésével foglalkozik. Az ingatlangazda ezen utasításban írt egyéb feladatait a költséggazda látja el.

ÁTMENETI ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

14. §

- (1) A jelen utasítás 2008. július 21. napján lép hatályba. Ezzel egyidejűleg az ELTE kezelésében levő ingatlanok bérbeadásának szabályairól és a Kincstári Vagyoni Igazgatóság bérbeadással kapcsolatos megállapításai folytán szükséges feladatokról szóló II/2001. (I. 5.) sz. rektori utasítás hatályát veszti.
- (2) Az Ingatlangazdák 2008. szeptember 30-ig kötelesek kimutatni, hogy mely egyetemi ingatlanra milyen bérleti/használati szerződés van hatályban. A kimutatás egy-egy példányát 2008. október 15-ig a Gazdasági és Műszaki Főigazgatóságnak, valamint a Főtitkárságnak át kell adni. A kimutatáshoz mellékelni kell a hivatkozott megállapodást.
- (3) Azokat a bérleti/használati szerződéseket, amelyek megkötésére a jelen utasítás hatályba lépését megelőzően került sor, 2008. december 31-ig felül kell vizsgálni.
- (4) A (3) bekezdésben írt felülvizsgálat során azon bérleti/használati szerződések módosítását kell kezdeményezni, amelyek nem felelnek meg a jelen utasítás szabályainak, és a szerződés hatályából egy évnél több van hátra. Amennyiben a szerződés módosítására 2008. december 31-ig az Egyetemmel szerződő fél magatartására visszavezethetően nem kerül sor, a szerződést a szerződésben vagy jogszabályban engedett rendes felmondás szabályai szerint meg kell szüntetni, vagy ha határozott idejű szerződés esetében a rendes felmondásra nincs lehetőség, a szerződést nem szabad meghosszabbítani.
- (5) Ha az egyetemi ingatlan használatára anélkül került sor, hogy erre az Egyetem engedélyt adott volna, illetve a felek között ilyen tartalmú megállapodás jött volna létre, a használót fel kell szólítani, hogy a szerződéskötési eljárást az egyetemi belső szabályoknak megfelelően 2008. december 31-ig kezdeményezze. A használót tájékoztatni kell arról is, hogy a határidő eredménytelen elteltét követően az Egyetem a 9. § szerint fog eljárni.
- (6) Bérleti szerződés, helyiség-szolgáltatási szerződés, használati szerződés a jelen utasítás hatályba lépését követően csak a jelen utasítás szabályai szerint köthető.

- (7) Az ingatlangazdák a 8. § (3) bekezdésében írt szempontrendszer 2008. október 31. napjáig dolgozzák ki.
- (8) A jelen utasítás 3. § (1) bekezdésében, 6. § (1) bekezdésében és 7. § (1) bekezdés a) pontjában hivatkozott szerződés-mintát a főtitkár teszi közzé.

Budapest, 2008. július 18. napján

Dr. Hudecz Ferenc
rektor

a 21/2008. (VII. 18.) számú rektori utasítás 1. sz. melléklete²⁰

²⁰ Hatályon kívül helyezte a XXXII/2014. (III. 31.) Szen. sz. határozat. Hatályon kívül: 2014. IV. 1. napjától.

NYILATKOZAT

Alulírott, az I. pontban megjelölt személy/szervezet képviselője kijelentem, hogy az Eötvös Loránd Tudományegyetemmel, a II. pontban meghatározott helyiség/terület vonatkozásában megkötött szerződés alapján megillető jogok gyakorlása során a III. pontban írtak ismeretében és tudomásul vételével járok el.

I. Természetes személy, alapítvány, társadalmi vagy egyéb szervezet

Neve:

Lakóhelye, székhelye:

Képviselője:

Nyilvántartó hatóság:

Nyilvántartás szám:

II. Helyiség/terület megjelölése

Ingtalan címe:

Helyiség száma (épület, emelet, ajtó):

Terület

Ingtalanon belüli elhelyezkedése (épület – hrsz.):

Terület

Épületen belüli elhelyezkedése

(emelet, vagy fekvés körülírása)

III. Az I. pont szerinti személy/szervezet

- a) kijelenti, hogy az Eötvös Loránd Tudományegyetem szabályzataiban – különösen a Vagyonkezelési Szabályzatban – a helyiség/terület használatára vonatkozó előírásokat betartja és betartatja,
- b) tudomásul veszi, hogy helyiség vallási, illetve politikai rendezvény céljára nem vehető igénybe,
- c) kijelenti, hogy a helyiség igénybevételének célja nem vallási, illetve politikai rendezvény tartása,
- d) biztosítja, hogy a helyiség igénybevételének tartama alatt vallási, illetve politikai rendezvényre, megmozdulásra szervezésében vagy közreműködésével nem kerül sor.

Budapest, év. hó ... nap

..... (név)
..... (szervezet neve)
képviselője

²¹ A 3. sz. mellékletet beiktatta a 11/2009. (V. 11.) számú rektori utasítás. Hatályos: 2009. V. 18. napjától.