

ÁLLÁSPÁLYÁZAT
EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM

Állam- és Jogtudományi Kar

pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

tudományos ügyekért felelős dékánhelyettes

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): A tudományos dékánhelyettes alapfeladatként irányítja és felügyeli a Kar tudományos, kutatás-szervezési tevékenységét.

Hatáskörébe tartozik:

- a) a kar tudományszervezési, kutatás-szervezési és tudományos pályázati tevékenységének felügyelete, koordinálása,
- b) hazai és nemzetközi tudományos adatbázisok, rangsorok számára adatszolgáltatás felügyelete, koordinálása,
- c) a Kari Könyvtár tevékenységének és a könyvtárfejlesztésnek a felügyelete, hazai és nemzetközi tudományos – elsősorban jogi – adatbázisok elérésének biztosítása, ehhez szükséges szerződések előkészítése,
- d) kari tudományos rendezvények, konferenciák felügyelete,
- e) közreműködés az ELTE és a Kar intézményfejlesztési tervének gondozásával kapcsolatos szakterületét érintő feladatok ellátásában.

A tudományos dékánhelyettes közreműködik a kari tankönyv- és jegyzetkiadásban, kapcsolatot tart és együttműködik könyvkiadókkal, különösen az Eötvös Kiadóval.

A tudományos dékánhelyettes szakmai felügyeletet gyakorol a Kuncz Ödön Jogi Tudásközpont és a Dékáni Hivatal Tudományszervezési Csoport felett, ebből a célból együttműködik az Egyetem tudományos rektorhelyettesével, esetleg a Rectori Kabinet tudománypolitikai ügyekért felelős vezetőjével.

Betöltendő állás szakmacsoportja: oktatás

FEOR besorolás: 1328 Oktatási-nevelési tevékenységet folytató egység vezetője

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Középvezetői

Betöltendő állás jogviszonya: Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozatlan, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Budapest

A munkavégzés pontos helye: 1053 Budapest, Egyetem tér 1-3.

Álláshirdető szervezet bemutatása: A vezetői megbízás időtartama: határozott időre, 2025.09.01. – 2028.08.31-ig szól.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet

honlap címe stb.): Az Eötvös Loránd Tudományegyetem, mint állaspályázatot hirdető az állaspályázati jelentkezés keretében benyújtott személyes adatokat a <https://www.elte.hu/allaspalyazatok> oldalon található Adatkezelési tájékoztatóban foglaltak szerint kezeli.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság

Elvárt végzettség/képesítés:

- 8. PhD/DLA, doktori fokozat , Egyéb végzettség, egyetem, PhD, habilitált doktori cím, állam- és jogtudományi egyetemi végzettség

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- Pályázati feltételek:
- tárgyalási szintű angol nyelvtudás
- a pályázóknak meg kell felelnie a felsőoktatási törvényben és az ELTE SZMSZ ide vonatkozó szabályzatában meghatározott feltételeknek
- a vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető
- A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:
- részletes szakmai önéletrajz
- jelenlegi munkahely, beosztás, munkakör
- a hazai és a nemzetközi tudományos életben való részvételének bemutatása
- oktatói, kutatói és vezetői tevékenység
- a pályázó a megbízatás területére vonatkozó elképzelései a dékáni program megvalósítása érdekében (vezetői program)
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléshez „Nyilatkozat állaspályázat elbírálásához” – nyomtatvány az <https://www.elte.hu/allaspalyazatok> oldalról tölthető le
- hozzájárul pályázati anyaga jogszabályokban és az egyetemi szabályzatokban megjelölt bizottságok és testületek előtti megismeréséhez
- sikeres pályázat esetén hozzájárul oktatói munkájáról készülő hallgatói véleményezés (OMHV) eredményének nyilvánosságához
- sikeres pályázat esetén oktatói nyilatkozatát az ELTE számára adja le

- belső pályázó esetén szükséges az ELTE Rektori Kabinet igazolása a Stratégiai Adatbázis frissítéséről és validálásáról
- sikeres pályázat esetén, amennyiben felvételt nyert, 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (belső pályázó esetén nem szükséges)

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Igen

A pályázat benyújtásának határideje: 2025.05.15. 23:59

Pályázat benyújtásának módja: Elektronikus úton az ELTE Állam- és Jogtudományi Kar dékánjának részére a dekan@ajk.elte.hu e-mail címen keresztül. Az elektronikus formában benyújtott pályázat 2 db, egyenként legfeljebb 2 MB terjedelmű fájlból állhat.

A pályázat elbírálásának határideje: 2025.08.31. 23:59

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.elte.hu/allaspalyazatok

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2025.09.01.

Publikálás tervezett időpontja: 2025.04.15.

A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.



Közzszolgáallás