

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM

Bibó István Szakkollégium

pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

igazgató

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): Az ELTE SZMSZ I. 4/i. melléklete, a Bibó István Szakkollégium Szervezeti és működési szabályzata alapján:

1) Az Igazgató kötelessége és feladata:

- a) biztosítani, hogy a Szakkollégium az Egyetem oktatási-nevelési céljaival, szabályzataival összhangban működjön;
- b) irányítani és értékelni a szakkollégiumi oktató-nevelő munkát;
- c) együttműködni a Szakkollégiumban működő hallgatói részönkormányzattal;
- d) az Egyetem hallgatóira vonatkozó fegyelmi szabályzat megsértése esetén fegyelmi eljárást kezdeményezni;
- e) gondoskodni a rektor, valamint a felügyeletet ellátó minisztérium által kért adatok szolgáltatásáról;
- g) a jelen Szabályzatban meghatározottak szerint gondoskodni a hallgatói lakószobák rendszeres ellenőrzéséről;
- h) kidolgozni a Szakkollégium fejlesztési tervét;
- i) közreműködni a Szakkollégium Szervezeti és Működési Szabályzatának (a továbbiakban: SZMSZ) előkészítésében és az Egyetem Szenátusa elé terjeszteni azt;
- j) minden, amit az Egyetem szabályzatai kötelezettségeként és feladatául előírnak számára.

Betöltendő állás szakmacsoportja: oktatás

FEOR besorolás: 1328 Oktatási-nevelési tevékenységet folytató egység vezetője

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Középvezetői

Betöltendő állás jogviszonya: Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozatlan, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Budapest

A munkavégzés pontos helye: 1118 Budapest, Ménesi út 12.

Álláshirdető szervezet bemutatása: A vezetői megbízás időtartama: határozott időre, 3 évre szól.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): Az Eötvös Loránd Tudományegyetem, mint álláspályázatot hirdető az álláspályázati jelentkezés keretében benyújtott személyes adatokat a <https://www.elte.hu/allaspalyazatok> oldalon található Adatkezelési tájékoztatóban foglaltak szerint kezeli.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság

Elvárt végzettség/képesítés:

- 8. PhD/DLA, doktori fokozat , Egyéb végzettség, PhD állam- és jogtudományok vagy politikatudományok tudományterületeken

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- Pályázati feltételek:
- angol nyelvből középfokú nyelvtudás
- legalább 1–3 év oktatói és tudományos tevékenység
- kutatásszervezésben szerzett tapasztalat
- legalább 1–3 év, a felsőoktatási tehetséggondozás, tehetségsegítés területén szerzett tapasztalat
- magas szintű felhasználói ismeretek az alábbi területeken: MS Office, Neptun
- a vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető
- Elvárt kompetenciák:
- kiváló vezetési-szervezési kompetenciák, döntésképeség, magas szintű stressz- és konfliktuskezelési képesség, komplex látásmód, magas szintű tárgyalási képesség és technika
- A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:
- szakmai önéletrajz, motivációs levél, korábbi felsőoktatási és vezetői tevékenység bemutatása
- végzettség(ek)et, szakképzettség(ek)et tanúsító okiratok másolata
- belső pályázó esetén az ELTE Rektori Kabinet igazolása a Stratégiai Adatbázis frissítéséről és validálásáról

- nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléshez „Nyilatkozat álláspályázat elbírálásához” – nyomtatvány az <https://www.elte.hu/allaspalyazatok> oldalról tölthető le
- „Nyilatkozat az álláspályázat lezárását követő adatkezeléshez” - a nyomtatvány az <https://www.elte.hu/allaspalyazatok> oldalról tölthető le
- sikeres pályázat esetén, amennyiben felvételt nyert, 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (belső pályázó esetén nem szükséges)

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Igen

Egyéb pályázati előnyök:

- további nyelvek ismerete
- az ELTE ismerete

A pályázat benyújtásának határideje: 2025.04.02. 23:59

Pályázat benyújtásának módja: elektronikus úton Dr. Kóczyán Lilla részére a lilla.koczian@rkk.elte.hu email címre

A pályázat elbírálásának határideje: 2025.06.01. 23:59

A pályázati kiírás további közzétételének helye: <https://www.elte.hu/allaspalyazatok>

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2025.09.01.

Publikálás tervezett időpontja: 2025.03.03.

A pályázati kiírás közléte a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.



Közzszolgáallás