

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM

Gazdaságtudományi Kar, Pénzügy és Számvitel Tanszék

pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

mesteroktató (számvitel szakterületen)

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): A kinevezendő mesteroktató feladata az ELTE Foglalkoztatási Követelményrendszerében foglaltakkal összhangban: számvitel tantárgyak oktatása magyar és angol nyelven, továbbá az oktatással összefüggő feladatok ellátása.

Betöltendő állás szakmacsoportja: oktatás

FEOR besorolás: 2410 Egyetemi, főiskolai oktató, tanár

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Emberi erőforrási/oktatási, képzési

Betöltendő állás jogviszonya: Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozatlan, 20 óra, Általános, Részmunkaidős foglalkoztatás

Munkavégzés helye: Budapest

A munkavégzés pontos helye: 1088 Budapest, Rákóczi út 7. és az ELTE Trefort-kerti oktatási épületei

Álláshirdető szervezet bemutatása: A pályázatról Fortuna Zoltán, hivatalvezető nyújt tájékoztatást a 06-30-241-7723 telefonszámon.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): Az Eötvös Loránd Tudományegyetem, mint álláspályázatot hirdető az álláspályázati jelentkezés keretében benyújtott személyes adatokat a <https://www.elte.hu/allaspalyazatok> oldalon található Adatkezelési tájékoztatóban foglaltak szerint kezeli.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság

Elvárt végzettség/képesítés:

- 7. Mesterképzés MSc fokozatra épülő szakirányú szakképzettség, Egyéb végzettség, egyetemi (mesterfokozatú) végzettség közgazdaságtudomány vagy gazdálkodás és szervezéstudomány területen

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- Pályázati feltételek:
 - angol nyelvből társalgási szintű nyelvtudás
 - legalább 5 év feletti szakmai tapasztalat
 - internetes alkalmazások, levelező rendszerek (Outlook, Lotus Notes), MS Office (irodai alkalmazások) felhasználói szintű ismerete
- Elvárt kompetenciák:
 - precizitás
 - jó kommunikációs készség
 - prezentációs készség
 - segítőkészség
 - támogatás
- A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:
 - részletes (a korábbi oktatási tevékenységet és a publikációkat is tartalmazó) szakmai önéletrajz, a pályázó által aláírtan
 - egyetemi végzettsége(ke)t igazoló okirat másolatban
 - angol nyelvtudás igazolása
 - Nyilatkozat arról, hogy a pályázat anyagába az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata szerint a kinevezéssel kapcsolatban véleményezési joggal rendelkező bizottságok és testületek betekintheznek
 - Nyilatkozat arról, hogy a közalkalmazotti kinevezésével egyidejűleg a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi törvény szerint megteszi nyilatkozatát, mely szerint a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 26. § (3) bekezdése szerinti nyilatkozata alapján a működési feltételek mérlegelése során az ELTE-n kell figyelembe venni, továbbá nyilatkozik arról, hogy korábban más felsőoktatási intézménynek adott részben vagy egészben azonos nyilatkozatát legkésőbb a közalkalmazotti jogviszony létrejöttének napjával visszavonja, és ezt igazolja az ELTE felé.
 - Nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléshez „Nyilatkozat állaspályázat elbírálásához” – nyomtatvány az <https://www.elte.hu/allaspalyazatok> oldalról tölthető le.
 - „Nyilatkozat az állaspályázat lezárását követő adatkezeléshez.” A nyomtatvány az <https://www.elte.hu/allaspalyazatok> oldalról tölthető le.
 - sikeres pályázat esetén, amennyiben felvételt nyert, 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem

Egyéb pályázati előnyök:

- angol nyelvből felsőfokú C típusú általános nyelvvizsga
- programozási ismeretek
- felsőoktatásban szerzett oktatói tapasztalat

A pályázat benyújtásának határideje: 2025.01.27. 23:59

Pályázat benyújtásának módja: Elektronikus úton Fortuna Zoltán, hivatalvezető részére a fortuna.zoltan@gtk.elte.hu e-mail címen keresztül. A tárgy mezőben kérjük feltüntetni: „GTK PSZT mesteroktató számvitel területen pályázat”

A pályázat elbírálásának módja: A pályázat elbírálásának rendjére az ELTE Szervezeti és Működési Rendjének, Foglalkoztatási Követelményrendszerének, valamint Gazdaságtudományi Kar vonatkozó előírásai alkalmazandók.

A közalkalmazotti jogviszony 4 hónap próbaidő kikötésével tölthető be.

A pályázat elbírálásának határideje: 2025.01.31. 23:59

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.elte.hu/allaspalyazatok

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2025.02.01.

Publikálás tervezett időpontja: 2025.01.12.

A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.



Közszolgálat