



ELTE
EÖTVÖS LORÁND
TUDOMÁNYEGYETEM

KÖZSZOLGÁLLÁS sorszám: 90922

Intézményi iktatószám: PPK/7445/1/2024

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM

Pedagógiai és Pszichológiai Kar, Dékáni Hivatal, Pszichológiai Intézet Titkársága, Tanácsadás- és Iskolapszichológia Tanszék

pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

tanszéki ügyintéző

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): A munkatárs feladatai és hatáskörei:

- a tanszék munkatársainak jelenlétével, szabadságolásaival és kiküldetéseivel kapcsolatos adminisztrációs feladatok ellátása;
- a tanszék érdekkörében felmerülő oktatásszervezési feladatok ellátása az addiktív viselkedések tanácsadó szakpszichológiája szakképzés, a pedagógiai szakpszichológus szakképzés és a tanárképzés kapcsán (órarend elkészítése, kurzus-és vizsgahirdetés, záróvizsgaszervezése, szerződéskötés, kapcsolattartás és egyeztetés az oktatókkal és a hallgatókkal)
- óraadói tevékenységre, szakmai gyakorlatra és egyéb együttműködésekre vonatkozó megállapodások elkészítése;
- a szakmai partnerekkel, az akadémiai szervezetekkel való kapcsolattartásban való asszisztencia;
- munkába járási költségek visszatérítésének adminisztrációja
- közreműködés a tanszék/intézet rendezvényeinek szervezésében, bonyolításában;
- közreműködés a különböző tanszéki beszámolók, kimutatások elkészítésében, adatszolgáltatásokban

Betöltendő állás szakmacsoportja: adminisztráció

FEOR besorolás: 3910 Egyéb ügyintéző

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Emberi erőforrási/oktatási, képzési

Betöltendő állás jogviszonya: Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozott, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Budapest

A munkavégzés pontos helye: 1064 Budapest, Izabella utca 46.

Álláshirdető szervezet bemutatása: Megállapodás alapján lehetőség van a munkakör 6 órás, részmunkaidőben történő betöltésére is. A közalkalmazotti jogviszony határozott idejű, két évre szóló közalkalmazotti jogviszony. A pályázattal kapcsolatban tájékoztatást nyújt Dr. Kaló Zsuzsa tanszékvezető a kalo.zsuzsa@ppk.elte.hu e-mail címen keresztül.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet

honlap címe stb.): Az Eötvös Loránd Tudományegyetem, mint álláspályázatot hirdető az álláspályázati jelentkezés keretében benyújtott személyes adatokat a <https://www.elte.hu/allaspalyazatok> oldalon található Adatkezelési tájékoztatóban foglaltak szerint kezeli.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség

Elvárt végzettség/képesítés:

- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Egyéb végzettség, főiskola/egyetem

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- Pályázati feltételek:
- angol nyelvből középfokú C típusú nyelvvizsga, társalgási szintű nyelvtudás
- internetes alkalmazások, levelező rendszerek, MS Office ismerete
- Elvárt kompetenciák:
- pontosság
- precizitás
- együttműködő személyiség
- csapatmunkára is nyitott
- A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:
- a pályázó szakmai életútját tartalmazó önéletrajz
- motivációs levél
- a végzettséget és szakképzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok másolata
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléshez „Nyilatkozat álláspályázat elbírálásához” – nyomtatvány az <https://www.elte.hu/allaspalyazatok> oldalról tölthető le
- sikeres pályázat esetén, amennyiben felvételt nyert, 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem

Egyéb pályázati előnyök:

- Neptun és Poszeidon rendszerek ismerete
- felsőoktatási intézményben szerzett tapasztalat, oktatásszervezési tapasztalat, 1-3 év szakmai tapasztalat

A pályázat benyújtásának határideje: 2024.12.07. 23:59

Pályázat benyújtásának módja: Elektronikus úton a Pedagógiai és Pszichológiai Kar részére a kARRIER@ppk.elte.hu e-mail címen keresztül. Kérjük a tárgyba beleírni, hogy „jelentkezés tanszéki ügyintézői állásra”.

A pályázat elbírálásának módja: A kiválasztás folyamatos.

A jelentkezők próbafeladatot is kaphatnak a kiválasztás során.

Bérezés a munkáltatóval történő megegyezés alapján.

A pályázat elbírálásának határideje: 2024.12.22. 23:59

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.elte.hu/allaspalyazatok

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2025.01.15.

Állás tervezett betöltés végének időpontja: 2027.01.15.

Publikálás tervezett időpontja: 2024.11.22.

A pályázati kiírás közlétevéje a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.

