



Segédlet az EPER adatlap kitöltéséhez

Az EPER adatlap nem az Egyetemi Kiválósági Alap (EKA) pályázati kiírásaihoz, hanem egyéb pályázatokhoz készült, ezért az adatlap több mezője nem releváns az EKA pályázati kiírások esetében. Ez a segédlet abban nyújt útmutatót, hogy melyik mezőt milyen információval kell feltölteni, kérjük, hogy vegye figyelembe az adatlap kitöltésekor!

EKA pályázat létrehozása az EPER-ben

1. **Lépjen be** Neptun-kódjával és az ahhoz tartozó jelszóval a <https://elteeper.elte.hu/> oldalon
2. A *bal oldali menüben* válassza a *Pályázati felhívások* menüpontot, és jelölje be a **„Belső is”** felirat melletti kockát, majd nyomjon rá a **„keres”** gombra
3. A pályázati felhívások közül válassza ki az **Egyetemi Kiválósági Alap 2024-et**
4. Kattintson a *jobb felső sarokban* lévő kék színű **„új pályázat”** gombra
5. **Fogadja el** a pályázati szabályzatot és nyomja le a **„tovább”** gombot
6. **Válassza ki** a megfelelő alprogramot (pl.: EKA_KON_24)
7. A témavezető adatai a Neptun alapján automatikusan betöltődnek

Kötelezően kitöltendő mezők:

8. A **pályázat címe mezőbe írja be a pályázat kódját és címét** (MEGJ.: ez az információ kerül át a STA-ba):
 1. „EKA_PUB_24 - Kiemelkedő presztízsű tudományos publikáció díjazása”
 2. „EKA_EUP_24 -” – a kód mögé a benyújtott jelentős nemzetközi pályázat címét írja be
 3. „EKA_KCS_24 -” – a kód mögé az ELTE kutatócsoport / a kutatási projekt nevét írja be
 4. „EKA_KUL_24 - meghívása” – a meghívandó oktató / kutató nevét írja be
 5. „EKA_MES_24 -” – a létrehozandó mesterszak nevét írja be
 6. „EKA_KON_24 -” – a megrendezendő konferencia / nyári iskola címét írja be
 7. „EKA_INN_24 -” – az innovációs projekt címét írja be
 8. „EKA_KDSZ_24 - Kurzusdesign-szakértővé válás ösztönzése”
9. A projekt rövid leírása mezőben adja meg a projekt címét **angol** nyelven is
10. A kulcsszavak mezőbe írja be a pályázat **kulcsszavait** magyar és angol nyelven (a több tagból álló kulcsszavakat idézőjelbe kell tenni, hogy együtt maradjanak)
11. A tudományterületi besorolás legördülő menüjében **válassza ki** a megfelelő tudományterületet
12. A tudományági besorolás (ortelius) legördülő menüjében **válassza ki** a megfelelő tudományága(ka)t és jelölje meg az elsődleges tudományágot
13. Írja be a pályázat megvalósításának tervezett **kezdő- és végdátumát**
14. A többi mezőt **hagyja figyelmen kívül**

15. Az adatok ellenőrzése után kattintson a **Létrehoz** gombra
16. A betöltődő oldal alján kattintson az Adatlap **nyomtatása** gombra, majd a **Tovább** gomb megnyomása után nyomtassa az adatlapot egy **pdf** fájlba

További teendők az adatlappal

17. A pdf második oldalán található szövegeket hagyja figyelmen kívül
18. Lásza el **elektronikus aláírással** a pdf-et
19. **Írassa alá** elektronikusan a pdf-et a kari vezetőjével
20. **Csatolja** az elektronikusan aláírt adatlapot a pályázat anyagához