

## 2/2023. (VIII.31.) kancellári utasítás<sup>1</sup>

### a Kancellária ügyrendjéről szóló 10/2018. (VI. 11.) sz. kancellári utasítás módosításáról

1. § A Kancellária ügyrendjéről szóló 10/2018. (VI. 11.) sz. kancellári utasítás 3. sz. melléklete, a Jogi, Humánszolgáltatási és Közbeszerzési Főigazgatóság keretében működő szervezeti egységek sora kiegészül, a rendelkezések 2023. szeptember 1-jei hatályba lépéssel új szakasszal bővülnek ki:

#### 16. §

#### **Alkalmazott Mesterséges Intelligencia és Folyamatszervezési Központ**

*A kancellár új szervezeti egységet hoz létre a Jogi, Humánszolgáltatási és Közbeszerzési Főigazgatóság keretein belül a Kancellária mesterséges intelligencia [MI]-alapú szervezetfejlesztésének valamint az automatizálási folyamatoknak a támogatására, másutt már bevált MI eszközök bevonására az egyetemi működtetésbe; a kancellári és rektori-kancellári közös területek feladatellátásában a hatékonyságnak a növelésére, az adatalapú döntéshozatal támogatására, a szolgáltatások fejlesztése érdekében.*

*A **cél** olyan intézményi szintű képességek kialakítása (ilyen tudás, képesség, igény, ötlet feltárása, összehangolása, fejlesztése, tanácsadással támogatása), ami az intézményt képessé teszi arra, hogy lépést tartson a környezetben végbemenő technológiai – intézményműködtetési átalakulással; ennek érdekében a szervezeti egység szervezeti, szemléletbeli és módszertani átalakítási folyamatokat indítson, folytasson, katalizáljon.*

*A **feladat** – a jelenlegi helyzet (erőforrások, folyamatok stb.) felmérését követően indított projektek révén - az adott cél eléréséhez szükséges infrastrukturális, technológiai, szervezeti, működési és menedzsment eszközök, módszerek és eljárások megtervezése, költséghatékonysági elemzése, megoldások/alkalmazások kiválasztása, beszerzése, szervezetre való rá szabása és bevezetése, a működés megerősítése, visszaellenőrzése és a folyamatos felügyelete (tapasztalatok gyűjtése, folyamatok-eszközök fejlesztése) szervezeti egységen belüli, ELTE-s és egyetemen kívüli erőforrások bevonásával. Az egyes feladatok projektként szerveződnek, melyek közül egyesek a szervezeti egység által nyújtandó tanácsadási szolgáltatások kialakítását célozzák. A projektek prioritásáról és működési elveiről a szervezeti egység javaslata alapján a kancellár dönt.*

*A szervezeti egység a **kancellári és rektori-kancellári közös szervezet MI-alapú szervezetfejlesztésének vezetője**, másrészt **facilitálója az egyetemen megvalósuló általános MI-alapú szervezet-és oktatásfejlesztésnek**, igény szerint **konzultációs partnere** az egyetem MI-t kutató, vagy kutatása során MI-eszközöket felhasználó tudósainak. Ez a*

---

<sup>1</sup> Hatályát veszítette a 2. § (2) bekezdése értelmében. Hatályon kívül: 2023. IX. 2. napjától.

*háromféle szerep egy projektiroda és kompetenciaközpont jellegű kettős működési modellben jelenik meg.*

*A szervezeti egység különös gondot fordít az MI-vel kapcsolatos **nézőpontok bemutatására, a humán szempontok fejlesztésére** (pl. bizalom, kritikus gondolkodás a manipuláció ellen,) belső képzések és információs anyagok révén. A belső képzések, ismeretterjesztés valamennyi egyetemi polgár számára nyitott, hozzáférhető.*

*A szervezeti egység működésében az alábbi tevékenységeket kombinálja és ehhez igazítja belső, irodai szintű felosztását:*

*a) Megvalósítási tevékenységek*

*A megvalósítási tevékenységekhez tartozik egy-egy projektben végzett projekttervezés és -menedzsment, a tevékenység- és erőforrás-felmérési tevékenységek, a folyamat (újra) tervezése, adattisztítás, mesterséges intelligencia betanítás, tesztelés és a projekt kommunikációja is. Ezen tevékenységek helye a **Projekt Irodában** van.*

*b) Tanácsadási és ismeretátadási tevékenységek*

*A Szervezeti Egység a megvalósítási tevékenységektől függetlenül is tanácsadási tevékenységet lát el elsősorban a kancelláriához tartozó szervezeti egységek számára a mesterséges intelligenciával és kapcsolódó automatizációs tevékenységekkel kapcsolatban. Ehhez kapcsolódó tevékenység a különböző tájékoztató illetve önállóan is feldolgozható oktatási anyagok készítése. Alulról vagy felülről jövő igény esetén ezekben a témákban belső tréningeket is szervez online vagy jelenléti jelleggel. Ezen tevékenységek helye a **Szolgáltató Irodában** van.*

*c) Alkalmazás-és tudásbázis építés*

*A saját projektmegvalósítási, valamint a tanácsadási tevékenysége hatékonysága érdekében a Szervezeti Egység tudásbázist épít és tart karban a mesterséges intelligenciával kapcsolatos saját és külső alkalmazásokról, szakmai ismeretekről mind külső, mind belső, egyetemi források felhasználásával. Ezen tevékenységek nem köthetőek egyértelműen egyik irodához sem, tekintettel arra, hogy mind a **Projekt Irodának**, mind a **Szolgáltató Irodának** hozzá kell járulnia ehhez, és mindketten fel is használják ezeket a tudásbázis információkat.*

2. § (1) A jelen utasítás 2023. szeptember 1. napján lép hatályba.

(2) A jelen utasítás a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Budapest, 2023. augusztus 31.

Dr. Scheuer Gyula  
kancellár